

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАЛОДОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

« 02 » сентября 2024 г.

№ 98 о/д

**О создании и организации работы
психолого-педагогического
консилиума МБОУ «Малодорская
СОШ» на 2024 – 2025 учебный год**

В целях создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психологопедагогического сопровождения, на основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 года № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого - педагогическом консилиуме образовательной организации».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого-педагогический консилиум (далее ППк) МБОУ «Малодорская СОШ» в составе:
 - Кузнецова М.В. заместитель директора по учебно – воспитательной работе
 - Дружинина О.Г. учитель – логопед;
 - Каморина Э.А., социальный педагог;
 - Суворова И.А., педагог-психолог
2. Назначить:
 - председателем ППк – Кузнецову М.В.
 - заместителем председателя ППк - Дружинину О.Г.
 - секретарем ППк – Суворову И.А.
3. Утвердить план работы ППк на 2024-2025 учебный год (Приложение 1)
4. Специалистам ППк вести учетную документацию ППк в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБОУ «Малодорская СОШ»
5. Приказ МБОУ «Малодорская СОШ» от 04.09.23 г. № 118 «О создании и организации работы психолого-педагогического консилиума МБОУ «Малодорская СОШ на 2023– 2024 учебный год» считать утратившим силу
6. Контроль и общее руководство ППк оставляю за собой.

Руководитель

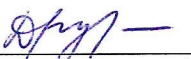
директор

(должность)

Т.П.Кузнецова

(расшифровка подписи)

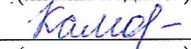
С приказом ознакомлен (а):


(личная подпись)

О.Г.Дружинина

« 02 » сентября 2024 г

(дата)


(личная подпись)

Э.А.Каморина

« 02 » сентября 2024 г

(дата)

Куз/н
(личная подпись)

М.В.Кузнецова

« 02 » сентября 2024 г
(дата)

С
(личная подпись)

И.А.Суворова

« 02 » сентября 2024 г
(дата)

**План работы ППк МБОУ «Малодорская СОШ»
на 2024-2025 учебный год**

Цель ППк: создание оптимальных условий обучения, развития, социализации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

Задачи ППк:

1. выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведения обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого- педагогического сопровождения;
2. разработка индивидуальных коррекционно-образовательных программ, выбор образовательного маршрута для каждого ученика с ограниченными возможностями здоровья;
3. разработка программ индивидуальной коррекционной работы со слабоуспевающими учащими;
- 4.консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся.

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1	- Утверждение состава ППк на 2024-2025 учебный год (приказ) -Утверждение плана работы ППк на 2024-2025 учебный год - Рассмотрение и утверждение программ коррекционно-развивающих занятий для обучающихся		Директор ОУ Председатель ППк Специалисты ППк
2	Мониторинг эффективности реализации ФАОП, ИОМ	Январь	Председатель ППк, специалисты ППк, педагоги
3	Итоговый консилиум. Анализ работы ППк за 2024-2025 учебный год.	май	Специалисты ППк
	Анализ психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ за прошедший учебный год Обсуждение перспективного плана работы ППк на 2024-2026 учебный год	Четвертая четверть	Специалисты ППк
Основные мероприятия			
1	Разработка индивидуальных коррекционно-образовательных программ для детей с ОВЗ.		Специалисты ППк

	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов	Сентябрь	Рабочая группа
2	Разработка рекомендаций для учителей.	Октябрь	Специалисты ППк
3	Прием запросов на ППк от родителей (законных представителей), педагогов. Выявление основных причин недостаточной эффективности обучения и воспитания обучающихся	В теч. Уч.года	Специалисты ППк
4	Разработка и реализация программ индивидуальной коррекционной работы со слабоуспевающими обучающимися	В теч. учебного года	Специалисты ППк, педагоги
5	Подготовка документов для ТПМПк.	В теч. учебного года	Председатель ППк
6	Консультации для учителей (законными представителями) и родителей по их запросам.	В теч. учебного года	Специалисты ППк
7	Ведение и оформление документации школьного ППк	В теч. учебного года	Секретарь ППк, Председатель ППк
Внеплановые консилиумы			
1	Изменение формы обучения (по запросам педагогов, родителей (законных представителей))	В теч. учебного года	Специалисты ППк Педагоги ППк
2	По заявкам классных руководителей, педагогов ДОУ, родителей, специалистов ОУ с целью выявления причин возникших проблем и возможностей их устранения	В теч. учебного года	Специалисты ППк
3	Обследование обучающихся, нуждающихся в психолого- педагогическом сопровождении.	В теч. учебного года	Специалисты ППк

О.Г.Дружинина «02» сентября 2024 г

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАЛОДОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

« 05 » октября 2024 г

№ 133 о/д

**О внесении изменений в состав психолого-педагогического консилиума
на 2024-2025 учебный год**

С связи с внесением изменений в штатное расписание

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в состав психолого-педагогического консилиума на 2024 – 2025 учебный год
- Кузнецова М.В. заместитель директора по учебно – воспитательной работе
 - Дружинина О.Г. учитель – логопед;
 - Мартемьянова Е.В. социальный педагог;
 - Суворова И.А., педагог-психолог

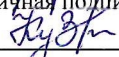
Руководитель

директор
(должность)



Т.П.Кузнецова
(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлен (а):

 _____ (личная подпись)	О.Г.Дружинина	<u>« 05 » октября 2024г</u> (дата)
 _____ (личная подпись)	Е.В.Мартемьянова	<u>« 05 » октября 2024г</u> (дата)
 _____ (личная подпись)	М.В.Кузнецова	<u>« 05 » октября 2024г</u> (дата)
 _____ (личная подпись)	И.А.Суворова	<u>« 05 » октября 2024г</u> (дата)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428881

Владелец Кузнецова Татьяна Павловна

Действителен с 29.10.2024 по 29.10.2025