

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

с. Малодоры

"__" _____ 20__ г.

МБОУ «Малодорская СОШ», осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "03" ноября 2016 г. № 6357, выданной Министерством образования и науки Архангельской области, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Татьяны Павловны Кузнецовой действующей на основании Устава образовательной организации с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____,

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником

1.2. Форма обучения - очная

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования МБОУ «Малодорская СОШ» СП Детский сад «Радуга»

Адаптированная образовательная программа _____

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - 7 ч.15 мин -17ч.45 мин.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги, порядок установления которых определяется отдельным договором.

2.1.4. Останавливать работу ДОУ по причинам ремонтных и дезинфекционных работ, в случае аварий и ЧС;

2.1.5. Передавать ребёнка Родителю и лицам, указанным в п.2.А. настоящего договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 10 дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. На защиту законных прав и интересов ребёнка;

2.2.9. Оплачивать детский сад средствами материнского капитала;

- 2.2.10. На компенсацию части родительской платы на первого ребёнка в размере 20 процентов размера, внесённой родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребёнка в соответствующем образовательном учреждении; на второго ребёнка - в размере 50 процентов и на третьего и последующих детей в размере 70 процентов указанной родительской платы. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) внесших родительскую плату за содержание ребёнка;
- 2.2.11. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и организации дополнительных услуг в ДОУ;
- 2.2.12. Заслушивать отчёты руководителя ДОУ и педагогов о работе с детьми;
- 2.2.13. Оказывать добровольную безвозмездную спонсорскую помощь и пожертвования ДОУ в установленном законом порядке на приобретение оборудования, ремонтные работы, пополнение развивающей среды, материально-технической базы и другие целевые образовательные и оздоровительные программы;
- 2.2.14. На оформление договора об оказании образовательной организацией платных образовательных услуг;
- 2.2.15. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) детей, дачу согласия на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказ от их проведения или участия в них, получение информации о результатах проведённых обследований воспитанников;
- 2.2.16. Присутствовать при обследованиях детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждать результаты обследования и рекомендации, полученные по результатам обследования, высказывать своё мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.
- 2.2.17. Поручить приводить и забирать своего ребёнка в/из детского сада близким родственникам, указанным им в п.2. А. настоящего договора при невозможности выполнить данные действия самостоятельно (командировка, болезнь и др. уважительные причины);
- 2.А.** Предоставляю право приводить и забирать своего ребёнка в/из детского сада следующим лицам (указываются только полностью дееспособные лица, отвечающие положениям Семейного кодекса РФ):

(Ф.И.О., степень родства, телефон)

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием.
- Время приема:
- завтрак: 8ч.40мин.-9ч.15 мин.
 - 2-й завтрак: 10ч.20мин.- 10ч.30мин.;
 - обед 12ч.00 мин.-12ч.30 мин.
- 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
- 2.3.12. Уведомить Заказчика в 30-дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.14. Сообщать в органы системы профилактики обо всех случаях физического, психического, сексуального насилия, отсутствия заботы, грубого, небрежного отношения с ребёнком.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе __ настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. **Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.** Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Плата, взимаемая с родителей за присмотр и уход за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается Постановлением администрации Устьянского муниципального округа Архангельской области «О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Устьянского муниципального района Архангельской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования в соответствии с Положением о плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях на территории Устьянского муниципального района Архангельской области.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится ежемесячно за истекший месяц не позднее 20 числа текущего месяца.

за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.4. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.5. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

МБОУ «Малодорская СОШ»

Юридический адрес: 165224

С.Малодоры, ул. Центральная, 15

Устьянский район, Архангельская обл.

Банковские реквизиты:

ИНН 2922004510 КПП 292201001

ОКТМО 11554000

ОГРН 1022901536052 дата регистрации 27.12.2002 г.

ОКПО 49768557

ОКВЭД 85.14 ОКОГУ 4210007 ОКФС 14

ОКОПФ 75403

Платежные реквизиты:

ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА

РОССИИ/УФК по Архангельской области

и Ненецкому автономному округу

г.Архангельск

БИК 011117401

ЕКС 40102810045370000016

КС 03234643115540002400

Финансовое управление администрации

Устьянского муниципального округа

Архангельской области (МБОУ «Малодорская
СОШ»

л/с 20246НИ9У80)

Заказчик

(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства:

Паспортные данные _____

Телефон _____

Подпись _____

Телефон(факс): (818-55)7-11-73

Директор: _____ Т.П. Кузнецова

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428881

Владелец Кузнецова Татьяна Павловна

Действителен с 29.10.2024 по 29.10.2025